

ASZEK Akkreditált Szervezetek Klasztere Szervezeti és Működési Szabályzata

Előzetesen elfogadva a Környezetvédelmi Szolgáltatók és Gyártók Szövetsége Elnöksége által 2015. 08. 06-án

A Szabályzat célja:

Jelen **Szervezeti és Működési Szabályzat** (továbbiakban SZMSZ) határozza meg az **ASZEK Akkreditált Szervezetek Klasztere** (továbbiakban ASZEK) szervezeti felépítését, a klaszter működésének rendjét, továbbá a belső és külső kapcsolatok rendszerét, amelyet az alapító vállalkozások gazdasági érdekből, közös feladataik, céljaik megvalósítása érdekében hoztak létre. Jelen SZMSZ elfogadására az ASZEK alakuló taggyűlésén került sor és létesítő okiratként is szolgál a tagvállalkozások aláírásának feltételével.

A Szervezeti és Működési Szabályzat személyi és időbeli hatálya:

A SZMSZ a klaszter valamennyi tagjára, valamint a klaszter menedzsment szervezetére egyaránt kötelező érvényű.

A SZMSZ előírásai szolgálnak alapul a klaszter nevében, a klaszter megbízásából és meghatalmazása alapján azzal szerződéses jogviszonyban álló valamennyi természetes és jogi személlyel, illetve a klaszter együttműködési hálózatában kooperáló tagokkal létesített jogviszonyokra.

A SZMSZ a klaszter taggyűlésének jóváhagyásával lép hatályba és határozatlan időre szól.

I. A klaszter alapadatai

Az ASZEK a Környezetvédelmi Szolgáltatók és Gyártók Szövetsége (a továbbiakban: KSZGYSZ) tagjai és ezen kívül az akkreditálásban és tanúsításban részt vevő vállalkozások és szervezetek önkéntes együttműködése, alapvetően egy polgárjogi szerződéses hálózat, amely közös célok megvalósítása érdekében jött létre. A klaszter működési formáját tekintve a Polgári Törvénykönyv szerinti társasági formát nem ölt, sem jogi személyiséggel nem rendelkezik.

A klaszter neve:	ASZEK Akkreditált Szervezetek Klasztere
Székhely:	1024. Budapest Keleti Károly u 11/A
Telefon/fax:	1-350-350-7271 / 1-350-7274
E-mail cím:	aszek(kukac)kszgysz.hu

II. A KLASZTER alapító tagjai

Az Akkreditált Szervezetek Klasztere alapító tagjait az 1. Melléklet tartalmazza.

III. A klaszter tevékenysége, tagjainak jogai és kötelezettségei

Az ASZEK célja a tagvállalkozások akkreditációval és tanúsítással kapcsolatos tevékenységének elősegítése, szakmai érdek-képviselése az alábbi feladatok ellátásával.

- a. tagok tudományos, műszaki és jogi közös érdekképviselése;
- b. tagok tájékoztatása tudományos, műszaki és minőségügyi ismeretekről;
- c. tagok érdekképviselése nemzeti, európai és nemzetközi szervezetekben – különös tekintettel:
 - i. jogalkotás és szabványosítás
 - ii. kijelölés és hatáskör megállapítása
 - iii. minőségellenőrzési rendszerek ellenőrzése és fejlesztése
- d. vélemények és javaslatok kidolgozása az akkreditálási eljárásdíjak megállapítására, megváltoztatására;

- e. együttműködés és tapasztalatcsere állami és szakmai szervezetekkel, intézetekkel;
- f. tagok gazdasági és jogi érdekképviselője, együttműködés az akkreditálási eljárás pártatlanságának fenntartásában.

Az ASZEK céljainak megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik a klaszter eredményes működését és céljainak megvalósítását. A klaszter politikai tevékenységet nem folytat.

Az ASZEK tagjai együttműködésük keretében a működési feladatok ellátásával külön Menedzsment Szervezetet (továbbiakban MSZ) bízna meg.

Az MSZ a klaszter céljainak megvalósítása érdekében:

- a. Klaszter irányításával, adminisztrációjával, működésével kapcsolatos feladatokat lát el;
- b. Biztosítja a tagok és tevékenységek koordinációját;
- c. Érdekérvényesítő tevékenységhez szükséges adminisztratív feladatokat lát el;
- d. Külső és belső kommunikáció elősegítése érdekében a rendszeres belső tájékoztatás biztosítja (pl. hírlevél).

III/2. A klaszter tagjai jogosultak

- a klaszter munkájában részt venni,
- a klaszter tagsági előnyeit használni, azt saját üzleti és egyéb levelezéseiben feltüntetni,
- a klaszter működéséből származó elméleti tapasztalatok és információk, gazdasági, szakmai lehetőségek szabad felhasználására a szervezetükénél,
- a klasztert érintő kérdésekkel kapcsolatos információkhoz való hozzájutásra,
- részvételre a klaszter Taggyűlés és a benchmarking klub ülésein, a klaszter működésében, szervezésében, a tagok számára nyitott rendezvényein,
- a külön meghatározott feltételeknek megfelelően igénybe vehetik a klaszter szolgáltatásait.

III/3. A klaszter tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy a klaszter céljainak megvalósítása érdekében együttműködnek, és tartózkodnak minden olyan tevékenységtől, amely a klaszter céljainak megvalósítását sérti, vagy veszélyezteti. A klaszter tagok kötelezettséget vállalnak a klaszter működési költségeinek viselésére tagdíj formájában.

A klaszter keretein belül történő együttműködés a résztvevő cégek önálló céges eljárási jogait semmilyen módon nem korlátozza.

A működési költségek fedezetéül szolgáló tagdíj mértékét a klaszter taggyűlése állapítja meg minden naptári évben. Az előirányzott tagdíj KSZGY SZ tagoknak 50.000 Ft/félév, nem KSZGY SZ tagoknak 80.000 Ft/félév, amelyet első alkalommal a belépéskor a 2016. február 28-ig kiterjedő időszakra kell megfizetni. A további tagdíj mértékét a Klaszter tényleges költségeit és taglétszámát figyelembe vevő beszámoló alapján a 2016 februárjában tartandó Taggyűlés állapítja meg. A Taggyűlés döntése alapján megállapított éves tagsági díjat minden klaszter tag köteles megfizetni a tárgyév február 28-ig az MSZ által kibocsátott számla alapján az elkülönített számlára történő befizetéssel vagy átutalással.

Amennyiben a tag nem, vagy késedelmesen teljesíti fizetési kötelezettségét, úgy a mindenkori jegybanki alapkamatot köteles késedelmi kamatként megfizetni. Ha a klaszter tag a vállalt vagyoni hozzájárulását nem teljesíti, a MSZ határidő kitűzésével – a tagsági jogviszony megszűnésének terhével – felhívja a teljesítésre. A határidő eredménytelen elteltét követően a tagsági jogviszony a határidő lejártát követő napon megszűnik.

IV. A klaszter szervezete

IV/1. A Taggyűlés

A Taggyűlés a klaszter legfőbb szerve, amelyet a tagok összessége alkotja. A Taggyűlés jogait és feladatait testületként gyakorolja. Működését saját ügyrendjének megfelelően látja el, amelyet a Taggyűlés az első ülésén fogad el.

A Taggyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni a hely, az időpont és a napirendi pontok közlésével, melyről az MSZ gondoskodik. A tagnyilvántartásban szereplő tagok részére meghívót kell küldeni legalább tizenöt nappal a Taggyűlés időpontja előtt. A Taggyűlési meghívóban közölni kell azt az időpontot, amelyben az ismételt Taggyűlést meg kell tartani, ha az eredeti időpontra kitűzött Taggyűlés nem határozatképes.

A Taggyűlés határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt Taggyűlés változatlan napirend mellett határozatképes a megjelent tagok számától függetlenül.

A Taggyűlést 15 napon belül össze kell hívni:

- ha a tagok egyharmada a cél és ok megjelölésével ezt kéri, valamint
- ha a MSZ rendkívüli Taggyűlés összehívását tartja szükségesnek.

A Taggyűlés élén a Klaszter Elnök áll. A Klaszter Elnök személye azonos a KSZGYSZ Mérés és Mintavételi Munkacsoport mindenkor elnökével.

A Taggyűlés összehívása az Elnök feladata. A Taggyűlés üléseit az Elnök vezeti. Az Elnök a Taggyűlés vezetésével mást is megbízhat. A Taggyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet az Elnök és két, a Taggyűlés által megválasztott tag hitelesít és ezt 15 napon belül meg kell küldeni a tagok részére.

A Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a klaszter SZMSZ elfogadása és módosítása,
- a klaszter megszüntetése,
- a tagdíj mértékének megállapítása,
- szabályozza a klaszter tagságba történő felvételt és a klasztertagok kizárását,
- kialakítja a klaszter stratégiai irányvonalait, cselekvési programját, jóváhagyja taktikáját, irányítja és nyomon követi azt a külön meghatározott eredményességi mutatók alapján;
- éves pénzügyi terv és beszámoló elfogadása;
- állásfoglalásokat hoz a klaszter további működésével kapcsolatban,
- döntést hoz minden olyan kérdésben, amelyet a Taggyűlés saját hatáskörébe utal, vagy amelynek megtárgyalását a MSZ, illetve a tagok egyharmada kezdeményez.

A Taggyűlés a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Minden tagnak egy szavazata van. A jelenlévő tagok kétharmados szótöbbsége szükséges a klaszter megszüntetéséhez.

A Taggyűlés ülései nem nyilvánosak. A tagok szótöbbséggel hozott határozattal a nyilvánosságot biztosíthatják, ha ezt a klaszter tagjainak érdeke, vagy közérdek szükségessé teszi.

Az Elnök a Taggyűlésre tanácskozási joggal saját megítélése szerint meghívhatja egyéb állami, társadalmi gazdasági szervezetek és magánszemélyek képviselőit.

A klaszter Taggyűlésén bízza meg az MSZ-t, mint a klaszter felelős képviselőjét és felhatalmazza képviselőivel, valamint az ennek keretében végzendő feladatok ellátásával.

IV/2. A Menedzsment Szervezet (MSZ)

Az elkülönült Menedzsment Szervezet a klaszter irányításával, adminisztrációjával, működésével kapcsolatos feladatokat lát el.

Az MSZ felhatalmazást kap a fenti tevékenységgel kapcsolatos szerződések megkötésére és pénzügyi kötelezettségvállalásokra.

Az MSZ képviseli önállóan a klaszter érdekeit külső harmadik személyek felé a Taggyűlésen elfogadott iránymutatások figyelembevételével.

Az MSZ feladatok ellátásával a klaszter a Környezetvédelmi Szolgáltatók és Gyártók Szövetségét bízta meg.

Az MSZ neve: **Környezetvédelmi Szolgáltatók és Gyártók Szövetsége**
Székhely: **1024 Budapest Keleti Károly u. 11/A**
Adószám: **18013021-2-41**
Képviselő: **Dr. Ágoston Csaba elnök, Dr. Farkas Hilda ügyvezető igazgató**
Telefon/fax: **1-350-350-7271 / 1-350-7274**
E-mail cím: [kszgysz\(kukac\)kszgysz.hu](mailto:kszgysz(kukac)kszgysz.hu)

Az MSZ kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a tagok és az érdek-képviselési tevékenység koordinációja;
- érdekérvényesítő tevékenységhez szükséges adminisztratív feladatok ellátása. Az MSZ további feladata és hatásköre:
- a Taggyűlés döntéseinek előkészítését és azok végrehajtását látja el, a Taggyűlés titkárságaként is működik, a Taggyűlés összehívásával és szervező tevékenységgel segíti a Taggyűlés munkáját;
- végzi a klaszter irányításával, adminisztrációjával és működésével kapcsolatos tevékenységeket, a Taggyűlés által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtását irányítja és ellenőrzi;
- az éves munkaterv alapján gazdálkodik a klaszter tagok által befizetett hozzájárulással és más forrásokkal, javaslatot tesz a hozzájárulás mértékének megállapításához, továbbá gondoskodik a klaszter vagyonának rendeltetésszerű felhasználásáról és kezeléséről;
- koordinálja a klaszter tagjainak közös tevékenységét és ajánlásokat, javaslatokat dolgoz ki a klaszter munkájának elősegítése érdekében;
- elvégzi a klaszter marketing feladatait a magánszektor, a közvélemény és a sajtó felé;
- a klaszter stratégiában és cselekvési tervben meghatározott szolgáltatásokat nyújt a klaszter tagjai részére és végrehajtja a Taggyűlés által meghatározott éves munkatervet;
- folyamatosan figyelemmel követi a klasztert és annak tagjait érintő jogszabályi változásokat és erről tájékoztatja őket;
- stratégiai együttműködést alakít ki a klaszter tevékenységét támogató szervezetekkel;
- ellátja mindazokat a további feladatokat, amelyekkel a Taggyűlés megbízta.

V. A Klaszter képviselete

A klasztert külső harmadik személyek felé a Taggyűlés Elnöke és/vagy az elkülönített MSZ, valamint az Elnök és/vagy az elkülönített MSZ által megbízott személyek képviselhetik.

A tagok – a mindenkori törvényes képviselők, illetve a törvényes képviselők által meghatalmazottak útján – jogosultak a Taggyűlés ülésein megjelenni, és a határozathozatalban szavazás útján részt venni.

A Klaszter egy rendszeresített bélyegzővel rendelkezik, amely az KSZGYSZ székhelyén található az alábbi formátumban és felirattal:

ASZEK Akkreditált Szervezetek Klasztere Budapest

VI. A klaszter pénzügyi-gazdasági tevékenysége

A klaszter pénzügyi-gazdasági működtetését, az MSZ feladatokat végző KSZGYSZ látja el, elkülönítve azt a KSZGYSZ pénzügyi feladataitól. A pénzügyi tevékenységre a KSZGYSZ SZMSZ-ben rögzítettek az irányadók.

Az ASZEK Akkreditált Szervezetek Klasztere elkülönített bankszámláját a KSZ köteles elkülönítetten megnyitni és kezelni, a KSZGYSZ alszámlájaként.

Az elkülönített bankszámla száma: CIB Bank 11100104-18013021-39000000
Környezetvédelmi Szolgáltatók és Gyártók Szövetsége

A bankszámla feletti rendelkezés a klaszter Elnökét, valamint a KSZGYSZ ügyvezető igazgatóját együttesen, az utalványozási jogkörök a KSZGYSZ ügyvezető igazgatóját önállóan is megilletik.

A KSZGYSZ az adminisztratív feladatok ellátása során jelentkező arányos költségeit a Klaszter Taggyűlés által elfogadott pénzügyi beszámoló alapján érvényesítheti.

VII. Csatlakozás a klaszterhez

Az ASZEK Akkreditált Szervezetek Klasztere nyitott minden, a nemzeti akkreditálásról szóló 2015. évi CXXIV. törvény hatálya alá tartozó

- a. vizsgálólaboratórium,
- b. mintavevő szervezet,
- c. kalibrálólaboratórium,
- d. jártassági vizsgálatot szervező szervezet,
- e. terméktanúsító szervezet,
- f. irányítási rendszereket tanúsító szervezet,
- g. személyzettanúsító szervezet,
- h. ellenőrző szervezet, a hatóságok kivételével,
- i. referenciaanyag-gyártó szervezet,
- j. a környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszert hitelesítő szervezet vagy természetes személy,
- k. az üvegházhatású gázok közösségi kereskedelmi rendszerében és az erőfeszítés-megosztási határozat végrehajtásában történő részvételről szóló törvény szerinti hitelesítő szervezet

számára, amely akkreditációval rendelkezik, és amely érdekelt az akkreditációra vonatkozó jogi környezet formálásában, a gyakorlati problémák közös megoldásában. Kérheti felvételét továbbá az a szervezet vagy természetes személy is, amely akkreditálási kérelmét az illetékes akkreditáló szervhez hivatalosan benyújtotta.

A klaszterhez csatlakozni kívánó szervezet képviselőjére jogosult vezetőjének írásbeli nyilatkozattal kell kifejeznie a klaszter céljaival való egyetértését, és a jelen SZMSZ-ben foglaltak elfogadását, valamint a pénzügyi hozzájárulás megfizetésének vállalását (Belépési nyilatkozat).

A felvételre jelentkezővel szemben a Klaszter Elnöke óvást emelhet, ebben az esetben a Taggyűlés jogosult megvizsgálni a csatlakozni kívánó szervezetet, hogy mennyiben felel meg a klaszter érdekeinek a felvételt kérő csatlakozása. Ha a Taggyűlés a csatlakozás elutasításáról dönt, az Elnök erről a jelentkezőt írásban értesíti.

A Belépési nyilatkozat aláírásával, az Elnök egyetértésével és a pénzügyi hozzájárulás megfizetésével a csatlakozni kívánó tag a klaszter tagjává válik, és megilletik mindazon jogok és kötik mindazon kötelezettségek, amelyek a klaszter tagjait megilletik, illetve kötelezik.

A klaszter tagjai a tagjegyzékben és az adatbázisban róluk nyilvántartott információkban bekövetkezett változásokat, a változást követően 1 hónapon belül bejelentik.

VIII. A klaszter és a klaszter tagsági viszonyának megszűnése

Ha a klaszter tag a klaszter alapértékei, illetve a társai ellen súlyosan vét, vagy a tag a vállalt pénzügyi hozzájárulását felhívás ellenére határidőre sem teljesítette akkor a Klaszter Elnök kizáró állásfoglalást hozhat. A kizárandó partner tagsági viszonya a döntés időpontjára visszaható hatállyal a Klaszter Elnök által tett nyilatkozattal szűnik meg.

A kizárás csak a klaszteren belül nyilvános. A kizárás ellen a Taggyűléshez lehet fellebbezni.

Kizárás esetén a tagot törlik a tagjegyzékből. Ha valamely kizárt tag a kizárás után visszaél a volt tagságával, akkor a kizárása nyílttá válik a külvilág számára is, amit hirdetés útján az üzleti közvéleménnyel is tudatni kell.

Bármely Klasztertag jogosult kiválni a Klaszterből a Klaszter Elnökéhez intézett nyilatkozattal. A kilépésre vonatkozó szándékot legalább 30 nappal a kilépés előtt be kell jelenteni. A már megfizetett éves tagdíj kilépés esetén nem jár vissza.

Megszűnik a tagsági jogviszony, ha jogi személy tag jogutód nélkül megszűnik, illetve legkésőbb egy évvel azután, hogy a tag akkreditált státusát elveszíti.

Megszűnik a klaszter, ha:

- a klaszter tagok száma 2 tag alá csökken,
- a klaszter önmagát felosztatja

IX. A klaszter üzleti titoktartásra vonatkozó előírásai

A klaszter tagjai a tudomásukra jutott üzleti titkot, minden taggal és a klaszter valamennyi ügyfelével kapcsolatos egyéb információt (pl. alkalmazott technológia, munkafolyamatok, referenciamunkák, stb.) időbeli korlátozás nélkül a legteljesebb mértékben megtartják, azt harmadik személy számára át nem adják, harmadik személy számára hozzáférhetővé nem teszik.

A klaszter együttműködés során megszerzett üzleti titkot, minden egyéb információt vagyoni haszonszerzés végett vagy más célból fel nem használhatják, semmilyen úton nyilvánosságra nem hozhatják, továbbá meg kell tenniük minden tőlük telhető intézkedést annak érdekében, hogy azok harmadik személy részéről se sérüljenek. Ez alól kivételek azon esetek, amikor a klaszter, annak tagjai vagy ügyfelei egymásnak felmentést adnak az üzleti titkok alól, valamint ha nyilatkozási szabadságot biztosítanak.

Különösképpen üzleti titoknak minősül a gazdasági és üzleti tevékenységhez, valamint a klaszter működésével kapcsolatos minden olyan tény, információ, megoldás, irat vagy adat, melynek titokban maradásához a klaszternek, vagy ezek együttműködő, szerződő partnereinek méltányolható érdeke fűződik.

A klaszter tagot a titok megtartásáért a Ptk. szerinti felelősség terheli.

X. A klaszterhez kapcsolódó szellemi tulajdon

A klaszter által megbízott MSZ rendelkezik az ASZEK Akkreditált Szervezetek Klaszteréhez kötődő és a jövőben kialakításra kerülő minden szellemi tulajdonnal, így különösen a honlap domain nevéhez fűződő jogokkal, illetve kialakítani tervezett bármilyen szó- vagy ábrás megjelölés használatának jogával a megjelölés használatának időpontjától, annak védjegy lajstromba való bejegyzése nélkül is.

Fentiekre tekintettel a klaszter tagság elfogadja, hogy a KSZGYSZ jogosult bármely - az ASZEK Akkreditált Szervezetek Klaszteréhez kötődő és a jövőben kialakításra kerülő - szellemi tulajdon illetéktelenek által történő felhasználásával, megszerzésével, hasznosításával, közlésével szemben fellépni.

XI. Záró rendelkezések

Jelen SZMSZ elfogadása a KSZGY SZ, mint kezdeményező szervezet Elnökségének hatáskörébe, módosítása a Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Az SZMSZ módosítását kezdeményezheti írásban a klaszter Elnöke, a klaszter tagok egyharmada, valamint az MSZ.

Az SZMSZ-ben részletesen nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadóak.

Budapest, 2015. augusztus hó 25. napján

Alapítók

A 2015. 08. 25-én megtartott Alakuló Taggyűlésen belépett tagok listája

	Cégnév	Aláíró neve
1.	Agruniver Holding Kft.	Rúzs-Molnár Sándor
2.	Akusztika Mérnöki Iroda Kft.	Tan Attila
3.	Atevszolg Zrt.	Dr. Kiss Jenő
4.	Bálint Analitika Kft.	Bálint Mária
5.	Bio-Kalibra Bt.	Zsámbokréty Gábor
6.	Biokontroll Hungária Nonprofit Kft.	Bánfi Brigitta
7.	Biokör Kft.	Katona Istvánné
8.	BIOMI Kft.	Dr. Micsinai Adrienn
9.	BLAUTECH Kft.	Németh Zoltán
10.	CertUnion Kft.	Szabó Mirtill
11.	Controflex Kft.	Szűcs Péter
12.	Elgoscar-2000 Kft.	Barcza Imréné
13.	EUROCERT Kft.	Oláh Péter
14.	FKF Zrt.	Rónaszékiné Péter Melinda

Alapítók (folytatás)

A 2015. 08. 25-én megtartott Alakuló Taggyűlésen belépett tagok listája

	Cégnév	Aláíró neve
15.	Fővárosi Vízművek Zrt.	Hontiné Takó Mónika
16.	GALLAVIT Környezetvédelmi Kft.	Vasiné László Krisztina
17.	Hidrofilt Kft.	Dr. Etler Ottó
18.	HÓDÚT Kft.	Jaksa János
19.	KSZGYSZ	Dr. Farkas Hilda
20.	KVI-PLUSZ Kft.	Dr. Ágoston Csaba
21.	LightTech Kft.	Vígh Péter
22.	Mádi és Társa Kft.	Szabó Melinda
23.	Master Way Kft.	Lehel Zoltán
24.	Mecsekérc Zrt.	Szreda Géza
25.	Mezőgazdasági Szakszolgáltató Kft.	Bagi Ádám
26.	MINERÁG Kft.	Kövér Erika
27.	MOTIM Zrt.	Hauk Gabriella
28.	MÜKI LABOR Kft.	Kovács Levente

Alapítók (folytatás)

A 2015. 08. 25-én megtartott Alakuló Taggyűlésen belépett tagok listája

	Cégnév	Aláíró neve
29.	Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal	Dr. Horkay Béla
30.	Országos Meteorológiai Szolgálat	Paulik Szabina
31.	ÚTLABOR Kft.	Borbély Sándor
32.	Wessling Kft.	Szigeti Tamás
33.	Wessling Kutató Kft.	Szegény Zsigmond